**CONVOCATORIA 2022 DE SUBVENCIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS EN MATERIA DE IGUALDAD DE GÉNERO PARA ENTIDADES EXTERNAS**

**A LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA**

**ANEXO II. MEMORIA FINAL DE INICIATIVA DE SUBVENCIÓN**

*Notas: - Cumplimentar a ordenador.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Título de la iniciativa:** |       | Ref.:       |
| **Responsable de la iniciativa:** |       |
| **CONTENIDOS PARA LA MEMORIA FINAL** |
| **Desarrollo de la Actividad:**(Rellenar solo en el caso que haya habido variaciones a la propuesta inicial y justificar dichas variaciones) |       |
| **Datos de participación:**(Para iniciativas que no sean estudios) | Nº de plazas ofertadas: Nº de solicitudes recibidas: Nº de asistentes: Nº de asistentes por colectivo:Nº de asistentes que hayan completado el 80% de la actividad:  |            mujeres       hombres      mujeres       hombres      Estudiantes       PDI       PAS       Otros      mujeres       hombres |
| **Descripción de la difusión realizada:** |       |
| **Repercusión en medios de comunicación:** |       |
|  **Informe detallado de los resultados de la evaluación por medio de la encuesta de valoración:** |       |
| **Resumen del informe detallado de la evaluación por medio de la encuesta de valoración:**(Para iniciativas que no sean estudios) | (Escala entre 1 y 5)- Satisfacción general media con la iniciativa:       mujeres       hombres- Valoración general media de las personas formadoras:       mujeres       hombres- Conclusiones de las observaciones/sugerencias indicadas por los/as asistentes:       |
| **Valoración personal y propuestas de mejora de la convocatoria:**- Naturaleza de la convocatoria (objeto, procedimiento, plazos…).- Gestión de la convocatoria desde la universidad.- Atención facilitada desde la Unidad para la Igualdad de la US (personal).- Etc. |       |
| **Otros datos de interés:** |       |
| **Resumen del informe de justificación de los gastos vinculados a la iniciativa:** | (desglose económico solo de la ayuda concedida)

|  |  |
| --- | --- |
| **Conceptos** | **Cantidad (€)** |
| 1. Pago de ponencias
 |  |
| 1. Gastos de viajes y manutención ponentes
 |  |
| 1. De organización de la actividad (publicidad, montaje, gestión…)
 |  |
| 1. Material fungible
 |  |
| 1. Otros (no inventariable)
 |  |
| **TOTAL** |  |

 |
| **DOCUMENTOS A ENTREGAR JUNTO A LA MEMORIA** |
| [ ]  | Informe de justificación de los gastos vinculados a las actividades siguiendo las instrucciones de justificación económica necesarias y facturas acreditativas del gasto. |  |
| [ ]  | Fotografías del desarrollo de la actividad, documentación elaborada, material audiovisual, contenidos de las intervenciones, material de difusión utilizado, etc. | En formato electrónico PDF/JPG/… |
| [ ]  | Para iniciativas que no sean estudios, listado de las personas beneficiarias de acreditación por colectivo. Con los campos siguientes: Nombre, Apellidos, DNI/NIE/Pasaporte, Email y colectivo (Estudiantes de la US, PDI de la US, PAS de la US u otros). | En formato electrónico Excel |
| [ ]  | Para iniciativas que no sean estudios, copia de las hojas de firma de asistencia. | En formato electrónico PDF/JPG/… |
| [ ]  | Otros:  |  |