**CONVOCATORIA 2021 DE SUBVENCIONES PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS EN MATERIA DE IGUALDAD DE GÉNERO PARA ENTIDADES EXTERNAS**

**A LA UNIVERSIDAD DE SEVILLA**

**ANEXO I. SOLICITUD PARA ENTIDADES/ORGANIZACIONES**

*Nota: - Cumplimentar a ordenador*

|  |
| --- |
| 1. **TÍTULO DE LA INICIATIVA.**
 |
|       |
| Título de la iniciativa en inglés:       |

|  |
| --- |
| 1. **TIPO DE INICIATIVA.**
 |
| [ ]  Campaña sensibilización[ ]  Conferencia[ ]  Congreso[ ]  Curso[ ]  Documental[ ]  Encuentro  | [ ]  Estudio[ ]  Exposición[ ]  Guía [ ]  Jornadas [ ]  Muestra[ ]  Seminario | [ ]  Taller[ ]  Teatro[ ]  Video-forumOTRAS, indicar:       |

|  |
| --- |
| 1. **DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE DE LA ENTIDAD/ORGANIZACIÓN SOLICITANTE A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN.**
 |
| **Nombre y apellidos:** |       | **DNI/NIE/Pasaporte:** |       |
| **Sexo:** | [ ]  Mujer [ ]  Hombre |
| **Entidad/organización:** |       | **CIF:** |       |
| **Domicilio a efectos de notificación:** | **Dirección:** |       |
| **Localidad:** |       |
| **CP.:** |       | **Provincia:** |       |
| **Teléfono fijo:** |       | **Teléfono móvil:** |       |
| **Correo electrónico:** |       |

|  |
| --- |
| 1. **EXPERIENCIA DE ACTIVIDADES RELACIONADA CON LA IGUALDAD DE GÉNERO.**
 |
|       |

**DATOS DE LA INICITIVA**

|  |
| --- |
| 1. **RESUMEN DEL CONTENIDO Y OBJETO DE LA INICIATIVA (máx. 1000 caracteres)**
 |
|       |

|  |
| --- |
| 1. **DESCRIPCIÓN DE LA INICIATIVA.**
 |
| **Justificación** |
|       |
| **Objetivos** |
|       |
| **Contenidos abordados** |
|       |
| **Metodología** |
| Señalar la propuesta de desarrollo de la metodología, según los posibles escenarios en los que se pueda estar por las medidas sanitarias debidas a la pandemia:**Escenario A:** *Menor actividad presencial como consecuencia de medidas sanitarias de distanciamiento interpersonal que limiten el aforo.*     **Escenario B:** *Suspensión de la actividad presencial, actividad solo online.*      |
| **Número total de participantes:**      (si procede con el objetivo de la iniciativa) |
| **Número total de horas lectivas:**(si procede con el objetivo de la iniciativa) | De las cuales **Horas presenciales:** **Horas no presenciales:**  |  |
| **Lugar de realización** |
|       |
| **Calendario** |
| **Actividad** | **F. Inicio****(xx/xx/xxxx)** | **F. Final****(xx/xx/xxxx)** |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
|       |       |       |
| **Método a utilizar para la evaluación de la actividad** |
|       |
| **En su caso, agentes de la Universidad de Sevilla que participan en la organización** |
|       |
| **Indique las medidas del II Plan de Igualdad de la Universidad de Sevilla con las que se alinea la iniciativa** (Podrá consultar el II Plan de Igualdad en <http://igualdad.us.es/pdf/II-Plan-de-Igualdad-US.pdf>)  |
|       |

|  |
| --- |
| 1. **PRESUPUESTO.**
 |
|  **7.1. Ingresos** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Procedencia de ingresos** | **Cantidad (€)** |
| 1. Ayuda solicitada en esta convocatoria (máximo 2000€)
 |       |
| 1. Otras fuentes de financiación
 |       |
| **TOTAL** |       |

 |
|  **7.2. Gastos corrientes. Desglose económico solo de la ayuda solicitada en esta convocatoria a la US.** |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Conceptos** | **Cantidad (€)** |
| 1. Pago de ponencias *(Quedan excluidos los pagos a ponentes que sean miembros de la comunidad universitaria de la Universidad de Sevilla)*
 |  |
| 1. Gastos de viajes y manutención ponentes
 |  |
| 1. De organización de la actividad (publicidad, montaje, gestión…)
 |  |
| 1. Material fungible
 |  |
| 1. Otros (no inventariable)
 |  |
| **TOTAL**(debe coincidir con la cantidad indicada en el punto 7.1.1, con un máximo de 2000€) |  |

 |

|  |
| --- |
| 1. **OTROS. Incluya aquí otros aspectos que considere relevantes y no contemplados anteriormente.**
 |
|       |

1. **Declaración responsable:** La entidad se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y al frente a la Seguridad Social y no es deudora por resolución de procedencia de reintegro. Pondrá la documentación a disposición de la Universidad de Sevilla cuando le sea requerida, y que se compromete a mantener el cumplimiento de las anteriores obligaciones durante el período de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio de la subvención.

La inexactitud, falsedad u omisión de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Universidad de Sevilla de la documentación que sea requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado o comunicado, determinará la imposibilidad de continuar con el desarrollo de la subvención, desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

1. **Acepto el compromiso de someterme a las normas de la convocatoria, facilitar la información y documentación que se solicite, en su caso, y facilitar la labor de la comisión evaluadora.**
2. **Se adjunta la documentación siguiente exigida en la convocatoria:**

[ ]  Documento acreditativo de que la persona solicitante es representante de la entidad/organización.

[ ]  Copia del documento acreditativo del CIF de la Entidad.

[ ]  Para las entidades señaladas en la base III.1.A1, copia de las normas estatutarias de la entidad.

[ ]  Para las entidades señaladas en la base III.1.A2, documentación acreditativa de inscripción en el Registro de Entidades Locales.

[ ]  Para las entidades señaladas en la base III.1.A3, referencia normativa de sus normas de creación y/o funcionamiento (estatutos).

[ ]  Otros, que son:

Firma

En Sevilla, a     de  de 2021

Fdo.